



دانشگاه صنعتی شریف

دفتر امور بین الملل

معرفی و دستورالعمل ورود به دوره های مدرک دوگانه دکتری

تاریخ آخرین به روزرسانی: ۱۲ دی ماه ۱۳۹۷

برنامه‌های جابه‌جایی دانشجوی

برنامه‌های جابه‌جایی دانشجوی به برنامه‌هایی اطلاق می‌شود که دانشجوی با حفظ موقعیتش در دانشگاه صنعتی شریف تحت عناوین و مدل‌های مختلف به یک مؤسسه بین‌المللی اعزام می‌شود. برخی از این مدل‌ها مدرک محورند به این معنا که در پایان دوره دانشجوی از دانشگاه مقصد مدرکی دریافت می‌نماید و برخی از آن‌ها غیرمدرک‌محورند به این معنا که در انتهای دوره دانشجوی مدرک تحصیلی مجزایی دریافت نمی‌کند. دوره‌های مدرک دوگانه دکتری مثال بارز برنامه‌های جابه‌جایی دانشجوی مدرک محور، و دوره‌های تبادل دانشجوی، فرصت مطالعاتی، کارورزی و مدرسه تابستانه از جمله دوره‌های جابه‌جایی دانشجوی غیرمدرک‌محور هستند. در ادامه توضیحی از هر کدام از این دوره‌ها و دستورالعمل ورود به آن‌ها ارائه می‌شود.

1.1. دوره‌های مدرک دوگانه دکتری

1.1.1. تعریف

یکی از مهم‌ترین مدل‌های همکاری بین‌المللی دانشگاه، عقد قراردادهای مدرک دوگانه در دوره‌های دکتری است. این دوره‌ها همچنین دوره‌های راهنمایی مشترک پایان‌نامه دکتری و دوره‌های ۲+۲ نامیده می‌شوند. به طور خلاصه، دو دانشگاه با شناختی که از سطح بالای آموزش، پژوهش و دانشجویان تحصیلات تکمیلی یکدیگر دارند اقدام به امضاء این دست قراردادهای بین‌المللی می‌کنند. در این دوره‌ها دانشجوی با داشتن اساتید راهنما از هر دو دانشگاه، نیمی از دوره را (که برای دانشجویان دکتری حداقل ۲ سال است) در دانشگاه مبدأ و نیمی دیگر را در دانشگاه مقصد سپری می‌کند و در صورت برآورده کردن شرایط لازم، در انتها دو مدرک به دست می‌آورد که البته اکتساب مدارک از طریق یک دوره مشترک در هر دو مدرک ذکر می‌گردد. این دوره‌ها فرصت مناسبی است تا دانشجویان بتوانند از نقاط قوت هر دو دانشگاه استفاده نمایند.

قراردادهای مدرک دوگانه گاهی به صورت نهادی و گاهی به صورت فردی منعقد می‌شوند. در قراردادهای نهادی دو دانشگاه با پذیرش شرایط یکدیگر اقدام به توافق بر سر جزئیات طرح مانند تعداد دانشجویان ارسالی در هر سال و مسائل مالی می‌کنند. در قراردادهای فردی، دو دانشگاه بر سر اجرای دوره‌های مدرک دوگانه برای یک دانشجوی خاص تحت راهنمایی دو استاد از هر دو دانشگاه به توافق می‌رسند. دفتر امور بین‌الملل وظیفه تنظیم و بررسی متون قراردادهای، تطبیق آن‌ها با مقررات آموزشی و بین‌المللی دانشگاه (با همکاری معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی) و امضاء آن‌ها را به عهده دارد. از این رو درخواست تمام قراردادهای فردی دوره مدرک دوگانه دکتری بایستی پیرو درخواست اساتید محترم راهنما و معاونین تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ها، ابتدا از کانال دفتر امور بین‌الملل عبور کند.

1.1.2. انواع

- دوره‌های مدرک دوگانه نهادی با حمایت مالی و سهمیه تعریف شده
- دوره‌های مدرک دوگانه نهادی بدون حمایت مالی و سهمیه تعریف شده
- دوره‌های مدرک دوگانه فردی با نظارت دانشگاه

1.1.3. مخاطبین بالقوه

دانشجویان سال اول و دوم مقطع دکتری دانشگاه صنعتی شریف قبل از تعریف پیشنهاد پژوهشی

تبصره: در شرایط خاص دانشجویان پس از دفاع از پیشنهاد پژوهشی نیز امکان شرکت در این دوره‌ها را دارند (مطابق بند ۱، ۴، ۱۰ این دستورالعمل)

1.1.4. شرایط

- ایمیل ثبت‌شده دانشجویان در سامانه آموزش دانشگاه و سایت دفتر روابط بین‌الملل به آدرس ia.sharif.edu کانال‌های اطلاع‌رسانی و ارتباط‌گیری با دانشجویان محترم در حوزه این فرصت‌هاست. لازم است دانشجویان با بررسی ایمیل خود یا مراجعه به سایت فوق از

این فرصت‌ها مطلع شوند. چنانچه ایمیل‌های رسمی دانشگاه به آدرس ایمیل‌تان ارسال نمی‌گردد با مرکز محاسبات دانشگاه تماس بگیرید و مشکل خود را مطرح نمایید.

- گذراندن امتحان جامع و دفاع از پیشنهاد پژوهشی پیش از شروع دوره
به شدت توصیه می‌شود تا استاد راهنمای خارجی در فرآیند دفاع از پروپوزال اظهار نظر کرده‌باشد و حتی‌المقدور در جلسه دفاع از پروپوزال (ولو به صورت ویدئو کنفرانس) حضور داشته‌باشد. در غیر این صورت نامه موافقت استاد راهنمای خارجی با موضوع تصویب‌شده پروپوزال ضروری است.
- اعلام موافقت کتبی هردو استاد راهنمای داخلی و خارجی به دفتر امور بین الملل
○ در مورد قراردادهای نهادی دارای سهمیه مشخص دانشجویان بایستی ابتدا تقاضای خود را (به همراه دیگر مدارک لازم اعلام‌شده) برای شرکت در دوره اعلام نمایند و در صورت پذیرفته‌شدن موافقت نهایی یک استاد راهنما را در دانشگاه مقصد جلب نمایند.

- اعلام موافقت کتبی معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده، ریاست دانشکده به دفتر امور بین الملل
- استعلام و اخذ موافقت معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه و ریاست دانشگاه توسط دفتر امور بین الملل
- بررسی رزومه تحصیلی متقاضی، مصاحبه و گزینش در صورت وجود سهمیه محدود برای دانشجویان توسط دفتر امور بین الملل
- دانشگاه‌های مقصد هرکدام شرایط خاصی را برای دوره‌های مدرک دوگانه (مانند مدرک زبان) الزام می‌کنند که دانشجو بایستی این شرایط را احراز کرده‌باشد. در مورد قراردادهای نهایی این شرایط در اطلاع‌رسانی‌ها اعلام می‌گردد.
- بررسی مفاد قرارداد و تطبیق آن با ملاحظات و قوانین حقوقی و آموزشی دانشگاه با همکاری مدیریت تحصیلات تکمیلی (از جمله این این قوانین رعایت و سازگاری با آئین‌نامه دکتری دانشگاه صنعتی شریف، وجود یک چکیده مبسوط (۳۰-۲۵ صفحه) به زبان فارسی، توافق بر شرایط اداری و مالی برگزاری جلسه دفاع با حضور استاد راهنمای خارجی و شرایط مالکیت معنوی رساله است)
- اطلاع رسانی دوره به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری توسط معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

1.1.5. محدودیت‌ها:

- با توجه به نیاز اقامت در خارج از کشور به مدت حداقل ۲ سال، دانشجویان مشمول نظام‌وظیفه لازم است تا هماهنگی‌های موردنیاز را با سازمان نظام‌وظیفه به انجام رسانده‌باشند. در حال حاضر دوره‌های مدرک دوگانه توسط سازمان نظام‌وظیفه تعریف شده‌است.
- درمورد قراردادهای مدرک دوگانه فردی، سطح دانشگاه مقصد بایستی هم‌تراز یا بهتر از دانشگاه صنعتی شریف باشد. دفتر امور بین الملل با همکاری معاونت محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی در این زمینه تصمیم‌گیری می‌نمایند.
- شروع دوره در خارج از کشور نبایستی دیرتر از شروع ترم ۷ دانشجو باشد.
○ تبصره: در شرایط خاص با درخواست استاد راهنما و معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده/مرکز این محدودیت استثنابردار است.
- به‌طور کلی چهار کانال برای تأمین هزینه‌های دوره‌های مدرک دوگانه دکتری وجود دارد. کانال اول قراردادهای نهادی‌ای است که در آن حمایت مالی تعدادی از دانشجویان (مطابق سهمیه تخصیص‌داده‌شده) مورد توافق قرار گرفته‌است. در مورد دوره‌هایی که حمایت مالی تعریف‌شده ندارند (موارد دوم و سوم بند ۱،۲،۱) س‌ه‌راه برای تأمین هزینه‌ها وجود دارد: (۱) تأمین هزینه توسط شخص دانشجو، (۲) مذاکره با استاد راهنمای دانشگاه مقصد جهت دریافت بورس از منابع دردسترس ایشان، و (۳) تأمین هزینه از منابع خارجی (برای مثال سفارت فرانسه در ایران اقدام به حمایت از دوره‌های مدرک دوگانه دکتری میان دانشگاه‌های ایران و فرانسه می‌نماید). فرصت‌های فراهم‌شده ۱،۴،۱. به دانشجویان اطلاع‌رسانی می‌گردد.

- گرچه در صورت پذیرفته‌شدن، دعوت‌نامه از جانب دانشگاه مقصد صادر می‌شود و دانشگاه صنعتی شریف نامه معرفی به سفارت صادر می‌کند (مطابق بند ۵ این دستورالعمل) ولی طبعاً شروع این دوره منوط به موفقیت دانشجوی در دریافت ویزا از کشور مقصد است.

1.1.6. ملاحظات:

در مورد دوره‌های فردی (1.1.2) احتمال موفقیت در ورود به دوره زمانی بیشتر است که استاد راهنمای دانشجوی در دانشگاه شریف با شناختی که از دانشگاه مقصد (و استاد راهنمای دوم) دارد زمینه این دوره را فراهم کند و اقدام مستقیم دانشجوی احتمال موفقیت کمی دارد (مگر در مواردی که به واسطه پژوهش مشترک، فرصت مطالعاتی و غیره شناخت متقابلی میان دانشجوی و استاد راهنمای دانشگاه مقصد وجود دارد).

چنانچه برای دوره‌های فردی، دانشگاه مقصد پیش‌نویس قرارداد مدرک دوگانه فردی را مطالبه نماید و یا نیاز به مذاکره مستقیم دفتر امور بین‌الملل باشد، دفتر امور بین‌الملل پیروی درخواست استاد راهنما و معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده/مرکز آمادگی کامل برای همکاری دارد.

لیست دوره‌های مشترک نهادی موجود دانشگاه صنعتی شریف در آدرس <http://ia.sharif.ir/joint-degree-programs/> موجود است.

بهترین زمان برای اقدام ترم ۳ است تا دانشجوی بتواند در صورت پذیرفته‌شدن ترم ۵ را در دانشگاه مقصد آغاز کند. جهت تماس با کارشناس دوره‌های مدرک دوگانه در دفتر امور بین‌الملل لطفاً با تلفن (66164780 داخلی ۳) یا رایانامه ia_st@sharif.edu (آقای کاظمی) تماس حاصل فرمایید.

روش ورود به دوره های مدرک دوگانه دکتری

